|  |
| --- |
| **نموذج إقــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــرار بدل تعيين** |
|  |
|  **أقر أنا الموقع اسمي أدناه**  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |
| بموجب الهوية الوطنية رقم .................................. | وتاريخ: ..... / ....... / .... 14هـ |
|  |  |
| المعين / المعينة على وظيفة: .................... | ذات الرقم ............. بالمرتبة/ الدرجة ............./............. |
|  |  |
| بموجب عقد إداء مهمات وظيفية بدوام كامل رقم................... | وتاريخ: ..... / ....... / .... 14هـ بكلية ................................ |
|  |  |
| **بأنه لم يسبق لي العمل في أي إدارة حكومية قبل التحاقي بهذه الوظيفة بجامعة جدة، وإن ثبت عكس ذلك أكون عرضة للجزاء بموجب النظام وعلى ذلك أوقع،** |
|  |
|  | الاسم: ..................................... |
|  |  التوقيع: .................................... |
|  |  التاريخ: ........ / ....... / ....... 14هـ |
|  **نصادق على صحة التوقيع** **مدير / نائب مدير إدارة الجهة** الاسم: ..................................... التوقيع: .................................... التاريخ: ........ / ....... / ....... 14هـ |  |
|  |
|  |
|  |
|  | يُـعـتــمـد |
|  | **المشرف على الإدارة العامة للموارد البشرية** |
|  |  |
|  | **أ.د. خلود بنت محمد أبو النجا** |

