

الإدارة العامة للموارد البشرية

التقرير السنوي
2025





جدول المحتويات

1	المقدمة
1	الرؤية والرسالة
2	الأهداف
3	التحديات
4	الإنجازات
10	المبادرات
11	المؤشرات الإجرائية
12	المؤشرات التشغيلية
14	الإحصائيات
26	الرمز الإلكتروني - QR
27	بيانات التواصل

المقدمة



الإدارة العامة للموارد البشرية إدارة محورية ومهمة ضمن قطاعات الجامعة الإدارية لرفع كفاءة وفعالية الموارد البشرية بالجامعة و ضمان تطبيق الأنظمة واللوائح والأدلة الخاصة بها، وتقوم الإدارة العامة بتنفيذ كافة العمليات الإجرائية للموارد البشرية بالجامعة، كما تعمل على تطبيق سياسات تخطيط وتطوير الموارد البشرية لضمان الارتقاء بكفاءتها وفعاليتها، إضافة للقيام بعمليات التواصل الداخلي لضمان توفر بيئة عمل محفزة.

الرسالة



توازن بين الدقة والسرعة في خدمة منسوبي الجامعة من الهيئة التعليمية والهيئة الإدارية.

الرؤية



ما بين استقطاب ونهاية خدمة نقدم خدماتنا بجودة ومهنية وشفافية.

الأهداف

تبنى أنظمة وآليات متكاملة لإدارة الأداء الوظيفي تعزز الشفافية والعدالة وتحفز تحسين أداء الموظفين.

توفير برامج تدريبية تخصصية تساهم في رفع كفاءة الموظفين واستدامة المعرفة المؤسسية بما يلبي احتياجات العمل الحالية والمستقبلية.

إنشاء وحوكمة منصات إلكترونية لاستقطاب الكفاءات المتميزة من خارج الجامعة.

دعم التحول الرقمي لعمليات الموارد البشرية وتسهيل العمليات الإدارية وتحسين تجربة المستفيدين.

وضع سياسات وضوابط داخلية منبثقة من الأنظمة واللوائح تعمل على تحسين الأداء والإنتاجية.

إعداد وإدارة تخطيط القوى العاملة وتقدير الاحتياج لجميع فئات الوظائف الأكاديمية، والتعليمية، والإدارية، والفنية، والصحية.

تجويد عملية تدفق المعلومات بما يضمن وصولها إلى جميع الموظفين المعنيين في الوقت المناسب، مما يعزز الفهم المشترك وبناء صيغة حوار يتسم بالوضوح والشفافية بين جميع المستويات الإدارية.

تطوير استراتيجيات تواصل داخلي تركز على زيادة معدل مشاركة الموظفين في عملية اتخاذ القرار بما يساهم في رفع مستوى شعورهم بالولاء للجامعة.

أتمتة بعض العمليات الوظيفية (إخلاء طرف الموظفين، العقود الوظيفية، صرف مكافأة بدل السكن لغير السعوديين).

أتمتة التكاليف والتدرجات الوظيفية في نظام ERP وإنشاء سيرة ذاتية للموظف تشمل (المعلومات الأساسية، التكاليف والتنقلات، الدورات التدريبية، نتائج تقييم الأداء، العقوبات والجزاءات).

رفع نسبة أعداد المترقيين إلى 30% من إجمالي المستحقين.

تعزيز الوعي والثقافة الوظيفية من خلال حملات توعوية تساهم في بناء بيئة عمل داعمة للموظفين.

التحديات



تحديات إدارية

- اختلاف البيانات وتباينها بين الأنظمة الخارجية المختلفة المرتبطة ببيانات الموظفين في الجامعة.
- محدودية الإلمام بالأنظمة والمفاهيم العامة المطبقة في الإدارة العامة للموارد البشرية.
- تعدد قنوات التواصل وما يترتب عليه من تكرار الطلبات على كافة المنصات.

تحديات تقنية

- عدم تكامل الأنظمة الإلكترونية نتيجة تعدد المنصات وعدم ترابطها إلكترونياً رغم ارتباطها وظيفياً.
- عدم وجود الدعم التقني الكافي لأتمتة العديد من الإجراءات الإدارية وخاصة المالية في الوقت المحدد وبالجودة المطلوبة.
- صعوبة استخراج تقارير متكاملة ودقيقة نتيجة تضارب وعدم اكتمال البيانات المدخلة في الأنظمة المختلفة.
- عدم وجود منصة تدريب إلكترونية متكاملة تعنى بجميع مراحل عملية التدريب من تحديد الاحتياجات إلى توثيق الساعات التدريبية ودراسة أثر التدريب.

تحديات مالية

- محدودية الميزانية التدريبية مقارنة باحتياجات الجامعة.
- قلة الحوافز المادية للموظفين في ظل زيادة حجم ووتيرة العمل مما يؤدي في بعض الاوقات إلى ضعف الإنتاج.
- عدم توفر عهدة مالية لتغطية المصروفات التشغيلية المتكررة مثل: مستلزمات الطابعات الملونة أو متطلبات الضيافة المرتبطة بفعاليات الإدارة، فضلاً عن المصروفات المستخدمة الهادفة إلى تحسين البيئة المكتبية للموظفين.



أبرز الإنجازات

إدارة عمليات الموارد البشرية

رفع نسبة المترقيين إلى (30%) من إجمالي المستحقين، حيث شملت الترقيات منسوبي الجامعة من الهيئتين التعليمية والإدارية، إضافة إلى منسوبي اللائحة الصحية وبند الأجور، كما تم تكرار دورة الترقيات خلال العام 2025م للهيئتين التعليمية والإدارية.

إعداد محتوى الدليل الاسترشادي لترقيات الهيئة الإدارية لعام 2025م، بما يضمن وضوح الإجراءات.

إعادة حصر وتحديث المؤشر الاسترشادي لاستحقاق الترقيات الاستثنائية لعام 2025م، وفق المعايير المعتمدة.

تسكين المهندسين على سلم رواتب المهندسين وفق جدارتهم الوظيفية، ودراسة وربط وتنفيذ البدلات والمستحقات المالية ذات العلاقة على نظام الموارد البشرية (ERP)، بما يتوافق مع توثيقها لدى وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية، وذلك اعتباراً من تاريخ نفاذ لائحة الوظائف الهندسية الصادرة بالقرار الوزاري رقم (43695) وتاريخ 29 / 06 / 1446هـ.

إعداد أكثر من (60) عقداً وظيفياً للمعينين من أعضاء هيئة التدريس ومن في حكمهم على عقود أداء مهمات بدوام كامل، وذلك بما يتوافق مع اللوائح والأنظمة المعتمدة.

توثيق الوقائع الوظيفية بما يتطابق مع بيانات وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية لأكثر من (300) عضو هيئة تدريس ومن في حكمهم، عبر منصة «مسار» بالوزارة، وذلك من خلال إعداد بيانات خدمة معتمدة أسهمت في استكمال متطلبات التوثيق وتحقيق الموازنة مع السجلات الرسمية.

تنفيذ أعمال الأرشفة الإلكترونية لعدد (2326) ملفاً لمنسوبي الجامعة من الهيئتين التعليمية والإدارية عبر برنامج «وثق»، مع تطبيق منهجية الترميز والتصنيف المعتمدة.

أبرز الإنجازات



إدارة عمليات الموارد البشرية

العمل على تحقيق التنسيق المؤسسي مع جامعة الملك عبد العزيز وتوحيد تواريخ السلخ الوظيفي للموظفين المنقولين إلى جامعة جدة بهدف معالجة التباين في بيانات الخدمة بشكل جذري وحل مشكلات اعتراضات الموظفين المتعلقة بمتغيرات استحقاق الأجور لدى المؤسسة العامة للتأمينات الاجتماعية.

إنشاء سجل تأميني موّدد لمنسوبي الجامعة من الهيئتين التعليمية والإدارية، مع أتمتة التحديث الشهري لبيانات الاشتراك والاستبعاد، وتطوير آلية داخلية متكاملة لحوكمة الإجراءات تشمل النماذج والأدلة وضوابط الرفع، إلى جانب إعداد تقارير دورية للمتابعة وتحسين وضع الاشتراكات ونسب التصحيح ومعالجة الفجوات وذلك بالتنسيق مع المؤسسة العامة للتأمينات الاجتماعية.

رفع كفاءة العمليات التشغيلية من خلال الأتمتة والتحول الرقمي لعدد من الإجراءات التنفيذية والمالية، شملت: اعتماد مباشرات أعضاء هيئة التدريس ومن في حكمهم بعد العودة من الإجازة الصيفية، رفع بدل السكن، وصرف المستحقات المالية للجان والمجالس، وصرف خارج الدوام، ونموذج تثبيت الراتب.

تنفيذ إضافة الأيام التعويضية لموظفي بند التشغيل المباشر على نظام الموارد البشرية لأكثر من (80) موظف/ة.

تدقيق طلبات الإقامة المميزة البالغ عددها أكثر من (80) طلب وتمت الموافقة على منحها لعدد (17) عضو هيئة تدريس غير سعودي.

تجديد عدد (391) عقداً لمنسوبي الجامعة من الهيئة التعليمية غير سعوديين.

تسجيل واعتماد أكثر من (20) طلب زيارة حكومية (حضور مؤتمرات ومحاضرات للمشاركة الدولية).

عقد عدد (10) ورش عمل تعريفية بالإجراءات واللوائح والأنظمة استهدفت مختلف الفئات الوظيفية.



أبرز الإنجازات

إدارة تخطيط الموارد البشرية

توفير عدد (77) وظيفة إدارية بميزانية عام 2025م مما أسهم بترقية عدد (309) من منسوبي الكادر الإداري.

توفير عدد (39) وظيفة أكاديمية بميزانية عام 2025م مما أسهم بترقية عدد (100) عضو هيئة تدريس ومن في حكمهم.

توفير عدد (2) وظيفة صحية بميزانية عام 2025م مما أسهم بترقية عدد (4) من منسوبي الكادر الصحي.

سد احتياج الجهات من الكوادر البشرية من خلال التدوير الوظيفي.

العلان عن عدد (19) وظيفة تعليمية مستثناة من قرار إيقاف التوظيف لسد العجز بالكادر التعليمي.

إعداد دراسة شاملة بشأن رفع الوظائف لجميع الكوادر لعام 2026م، استناداً إلى احتياجات الجامعة، ورفعها إلى وزارة المالية لاعتمادها ضمن الميزانية.

إعداد دراسة شاملة حول الوظائف المطلوب استثنائها من قرار إيقاف التوظيف، ورفعها لوزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية للحصول على الموافقات اللازمة.

أبرز الإنجازات



إدارة تطوير الموارد البشرية

تفعيل منصة التدريب الرقمية لتنفيذ برامج روزنامة تدريب منسوبي الهيئة الإدارية، مما أسهم في توسيع نطاق الاستفادة من البرامج التدريبية، حيث بلغ عدد المتدربين عبر المنصة (1138) متدرّبًا.

رفع مستوى الالتزام بالجدول الزمني لدورة الأداء الوظيفي من خلال تنفيذ ورش عمل توعوية شاملة تناولت مراحل دورة الأداء الوظيفي ومعايير وضوابط التقييم، بما أسهم في تحقيق فهم موثّد لدى المنسوبيين والإجابة على استفساراتهم بشكل واضح ومنهجي.

تحقيق تطوير شامل للموقع الإلكتروني للإدارة ليكون حلقة وصل فاعلة بين الإدارة والمنسوبيين، مما أسهم في تعزيز التواصل المؤسسي، والحصول على تقييم بنسبة 100% للموقع الإلكتروني للإدارة لعام 2025م.

أبرز الإنجازات



إدارة التواصل الداخلي

تحسين سرعة وصول المعلومات ومشاركتها مع الفئات المستهدفة بشكل ملحوظ من خلال مشاركة الأخبار والتعاميم والقرارات الهامة عبر قنوات التواصل المختلفة.

تعزيز خدمات التواصل من خلال تجويد الخدمة وسرعة الرد على الاستفسارات والشكاوى الواردة على منصات التواصل المختلفة.

تطوير هوية التواصل الداخلي من خلال تحسين الرسائل والمنشورات، من حيث جودة التصميم ودقة وسلامة المحتوى.

أبرز الإنجازات



وحدة المتابعة

تحديث دليل الضوابط التنظيمية لحضور وانصراف منسوبي الهيئة الإدارية بجامعة جدة، وربطه باللوائح النظامية ذات العلاقة.

رفع مستوى الالتزام بالحضور والانصراف عبر المتابعة اليومية، وإعداد التقارير الإلكترونية، وتفعيل التنبيهات الإلكترونية المرتبطة بالحقائق المتراكمة.

المساهمة في تفعيل تطبيق (Ua Connect) المخصص لإثبات حضور وانصراف منسوبي الهيئة الإدارية بجامعة جدة بكل فعالية .

المبادرات



إنشاء منصة بدل السكن لأعضاء هيئة التدريس غير السعوديين، مما ساهم في تسهيل الإجراءات وتحسين تجربة المستفيدين.

1

المساهمة في تفعيل مبادرة دعم الرقمية لزيادة التكامل الوظيفي التابعة لبرنامج السعادة المؤسسية.

2

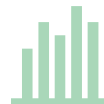
المساهمة بتفعيل مبادرة صلة التابعة لبرنامج السعادة المؤسسية.

3

تفعيل رسائل "إضاءات" لدعم التواصل على مستوى الجامعة، من خلال مشاركة صوت المنسويين ورسائلهم التوعوية مما ساهم في تعزيز التفاعل المؤسسي.

4

المؤشرات الإجرائية



المحقق	المستهدف	المؤشر	/
2	2	عدد السياسات والاجراءات المعتمدة لتعزيز الاستدامة بالجامعة	1
1	1	عدد الفرص المفعلة التي تحقق كفاء الانفاق بالجامعة	2
2063	786	عدد المستفيدين من الخطة السنوية لتدريب الهيئة الإدارية	3
70	20	عدد المشاركين في برامج تطوير القدرات البشرية في مجال تركيز الجامعة النقل والخدمات اللوجستية	4
%19	%22	نسبة أعضاء الهيئة التعليمية الدوليين	5
%75.6	%88	نسبة تقييم الجامعة في مشروع القياس الدوري للارتباط المهني	6
%100	%100	نسبة تقييم محتوى الموقع الالكتروني لكل جهة بالجامعة	7

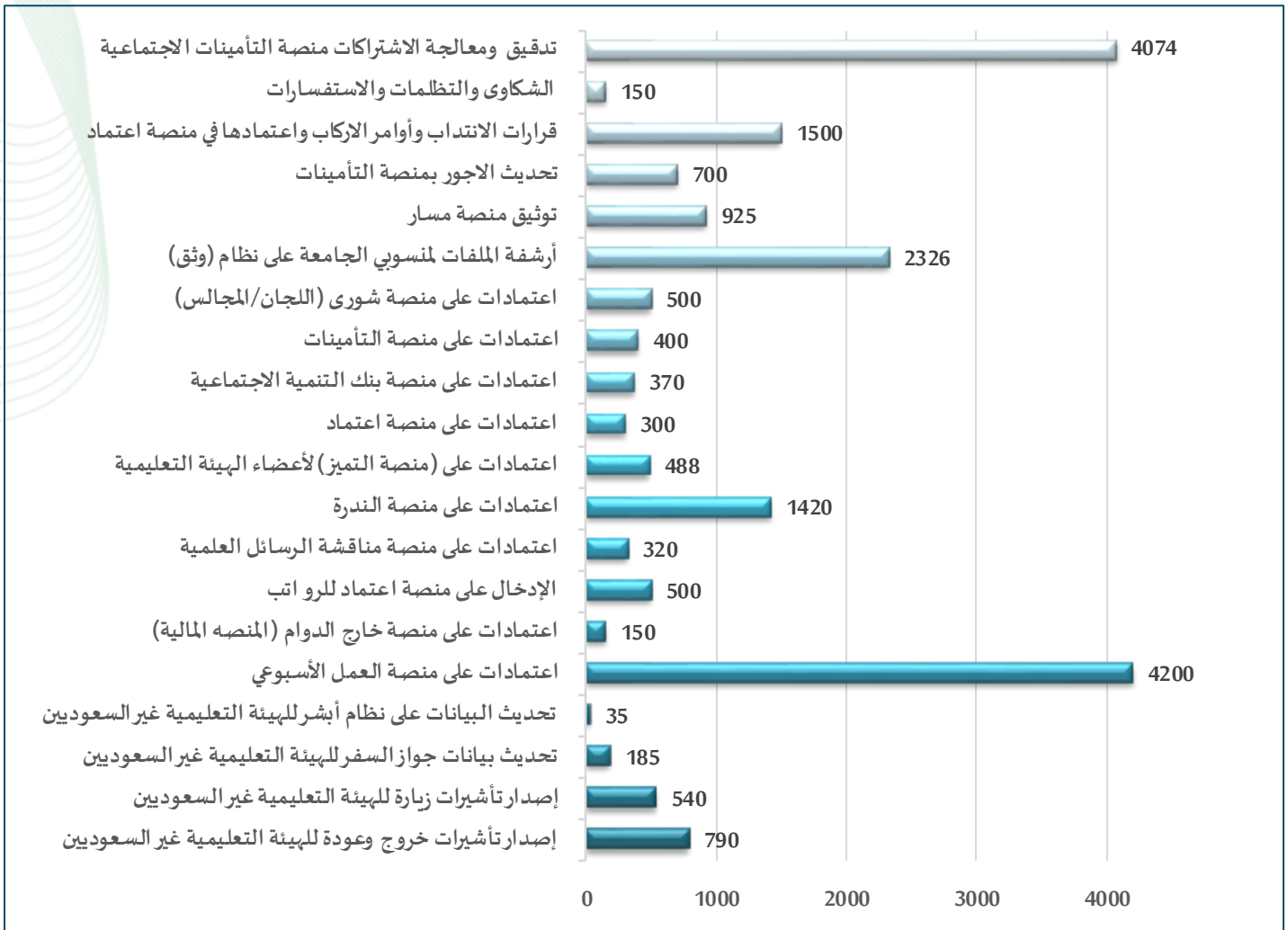
المؤشرات التشغيلية

المحقق	المستهدف	المؤشر	/
45	40	عدد الجولات الرقابية التي تنفذ على جميع جهات الجامعة	1
202	200	عدد الرسائل التوعوية والتثقيفية والإعلانية التي تم نشرها عبر وسائل التواصل الرسمية	2
23	20	عدد الفعاليات التي تمت المشاركة فيها	3
1095	1000	عدد طلبات تحديث بيانات منسوبي الجامعة التي يتم تدقيقها واعتمادها	4
40	30	عدد مرات التحديث على قواعد بيانات أعضاء الهيئة التعليمية السعوديين	5
32	30	عدد مرات التحديث على قواعد بيانات موظفي الهيئة الإدارية	6
%4.4	%4	متوسط الرضا عن البرامج التطويرية	7
%86	%86	نسبة أئمة وتطوير عمليات الموارد البشرية	8
%98	%98	نسبة اكتمال اجراءات الأداء الوظيفي ضمن الإطار الزمني المحدد	9
%96.5	%95	نسبة الإجراءات المنفذة على إجازات جميع منسوبي الجامعة بجميع أنواعها من إجمالي الطلبات	10
%95	%90	نسبة الافادات الوظيفية التي تنفذ لجميع منسوبي الجامعة بكافة فئاتها المنفذة من إجمالي الطلبات	11
%96	%95	نسبة البطاقات الوظيفية المحدثة من إجمالي الطلبات	12
%5	%5	نسبة التحسن في تلبية مشاريع الميزانية لاحتياجات الموارد البشرية من الوظائف	13
%90	%90	نسبة الشكاوى المقدمة فيما يخص بالإجراءات النظامية للإجازات والتي تم اغلاقها	14
%96	%90	نسبة الشكاوى المقدمة من أعضاء الهيئة الإدارية والتي تم التعامل معها نظاماً	15
%93	%90	نسبة الشكاوى والاستفسارات المقدمة من أعضاء الهيئة التعليمية السعوديين والتي تم التعامل معها نظاماً	16
%100	%90	نسبة الشكاوى والاستفسارات المقدمة من أعضاء الهيئة التعليمية غير السعوديين والتي تم التعامل معها نظاماً	17

المؤشرات التشغيلية

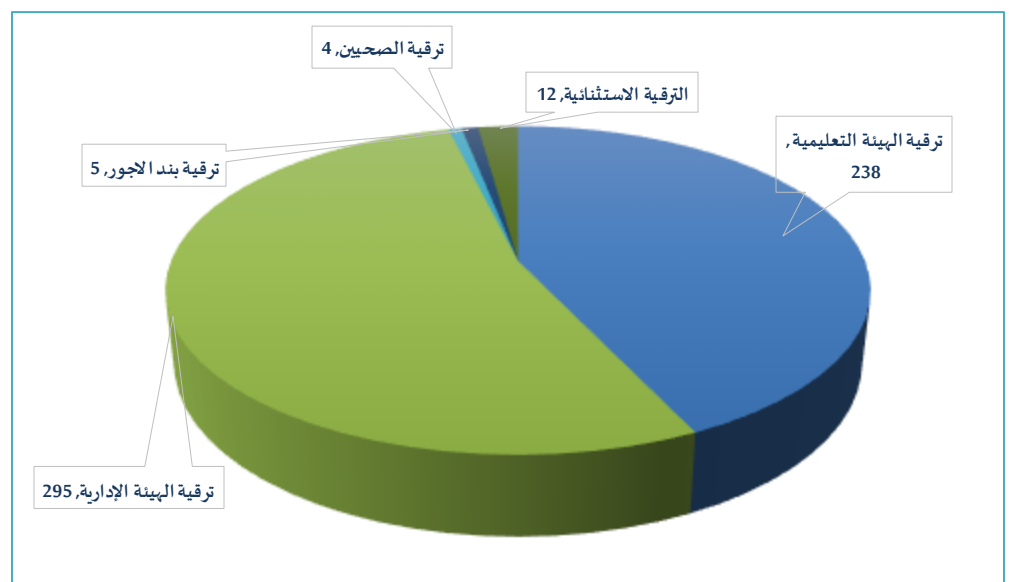
المحقق	المستهدف	المؤشر	/
%95	%80	نسبة الشكاوى والاستفسارات والتظلمات التي تم التعامل معها واغلاقها بالشكل الملائم على المنصات الإلكترونية	18
%98	%95	نسبة العمليات الإجرائية الإدارية التي تنفذ لجميع منسوبي الجامعة بجميع الفئات الوظيفية خلال الإطار الزمني المحدد	19
%95	%95	نسبة العمليات الإجرائية المالية التي تنفذ لجميع منسوبي الجامعة بكافة فئاتها خلال الإطار الزمني المحدد	20
%98	%90	نسبة العمليات الاجرائية الخاصة بانتداب وركاب وتعويض المستحقين المنفذة خلال الإطار الزمني المحدد	21
%80	%80	نسبة المتحقق من الخطة السنوية	22
%1	%1	نسبة المستفيدين من خطط التعاقب الوظيفي	23
%98	%85	نسبة المكاتبات مع الجهات الخارجية التي تم التعامل معها خلال الإطار الزمني المطلوب	24
%89	%85	نسبة الموظفين الذين تم أرشفة الوثائق والمستندات الخاصة بهم	25
%99	%80	نسبة الموظفين الملتزمين بأوقات الدوام الرسمي بالجامعة	26
%86	%85	نسبة الوقوعات الوظيفية الموثقة على نظام وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية	27
%90	%90	نسبة تنفيذ الإجراءات الإدارية الصادرة من قرارات المجلس العلمي	28
%91	%90	نسبة طلبات الدعم الفني المقدمة بنجاح	29
%82.6	%80	نسبة طلبات النقل والندب والإعارة المستكملة في الإطار الزمني المحدد	30
%95.6	%95	نسبة قرارات التكليف على المناصب المسجلة على نظام الموارد البشرية ERP خلال الإطار الزمني المحدد	31
%94.45	%90	نسبة مطابقة الوظائف مع الجهات ذات العلاقة	32

إدارة عمليات الموارد البشرية

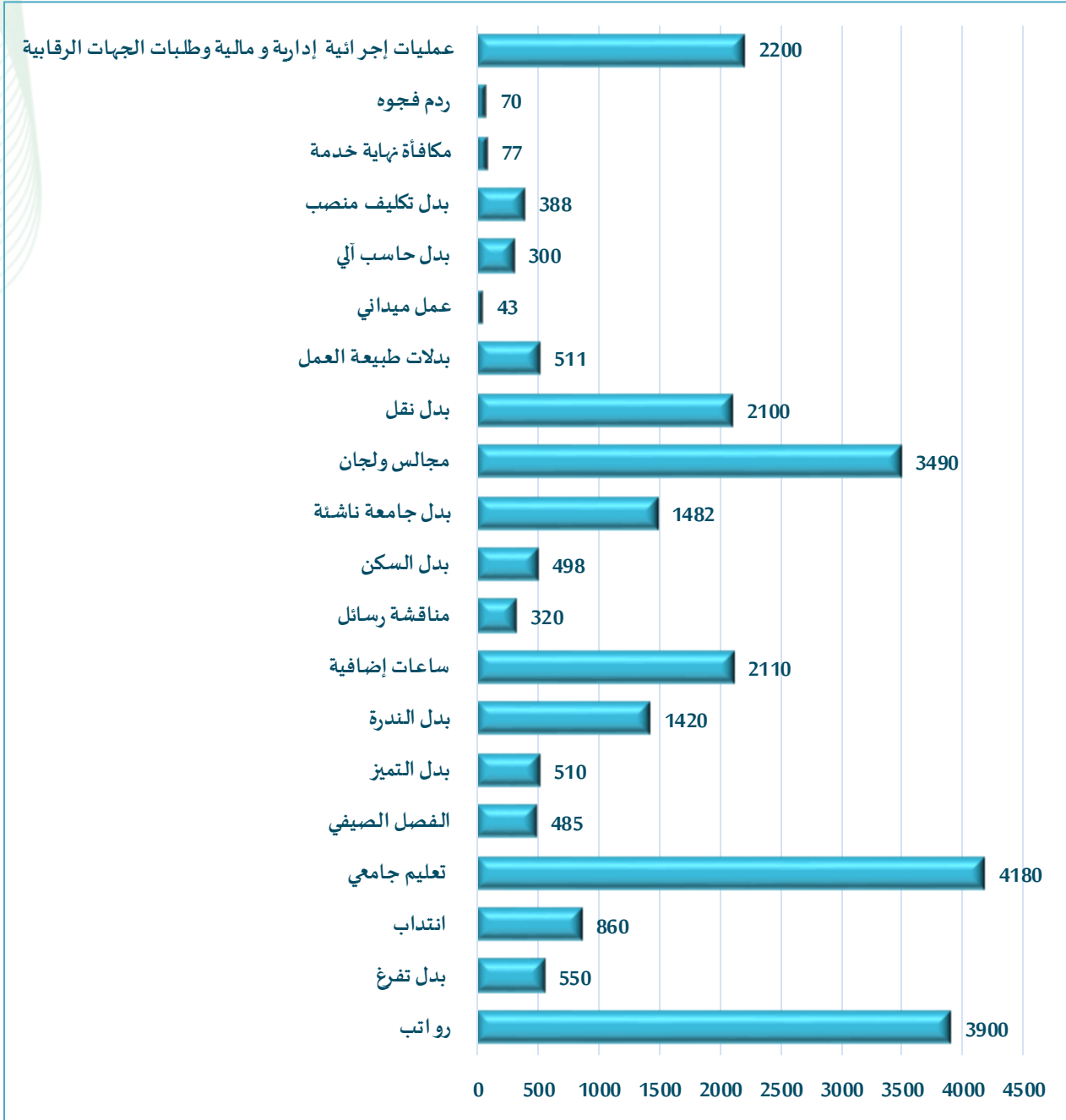


العمليات على منصات الجامعة والمنصات الحكومية

ترقيات منسوبي الجامعة



إدارة عمليات الموارد البشرية

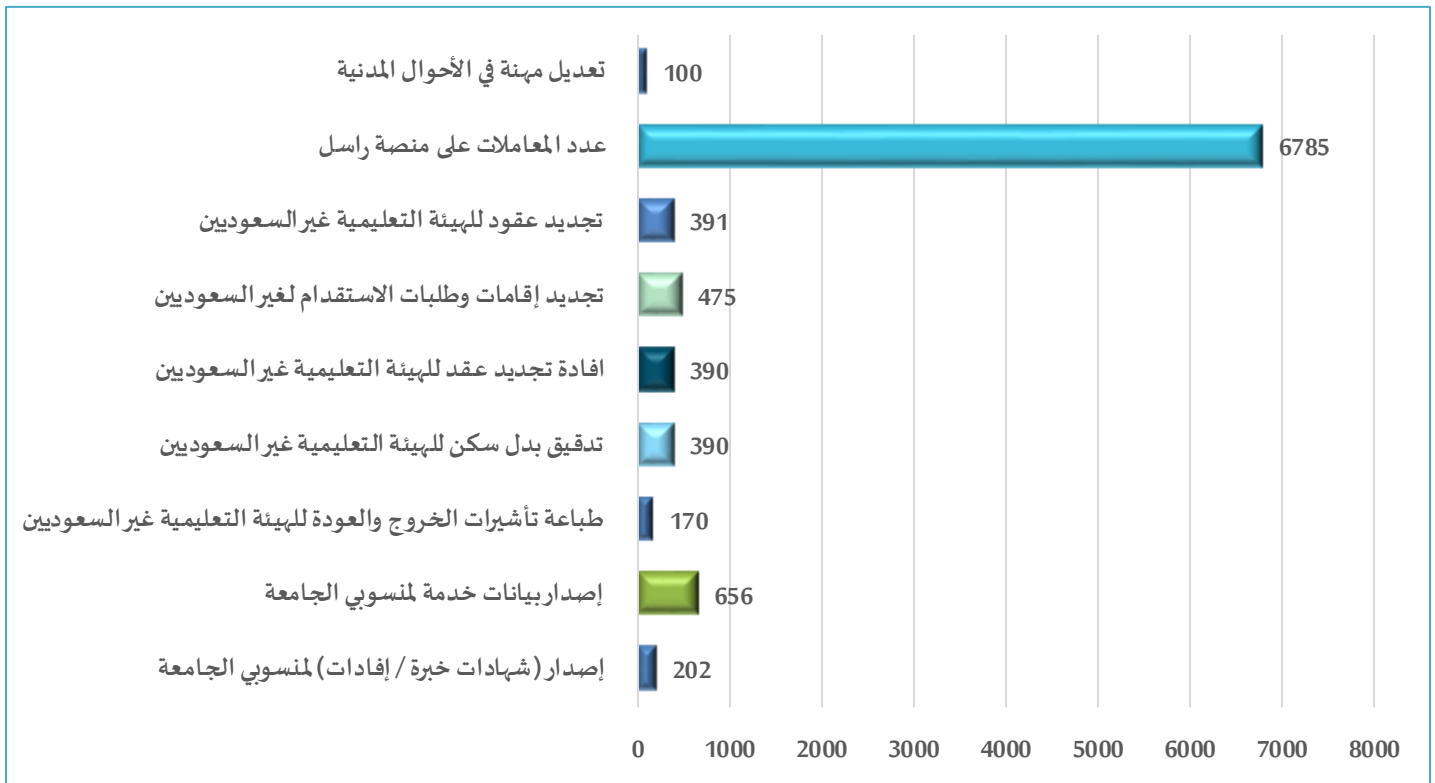


المخصصات المالية

إدارة عمليات الموارد البشرية

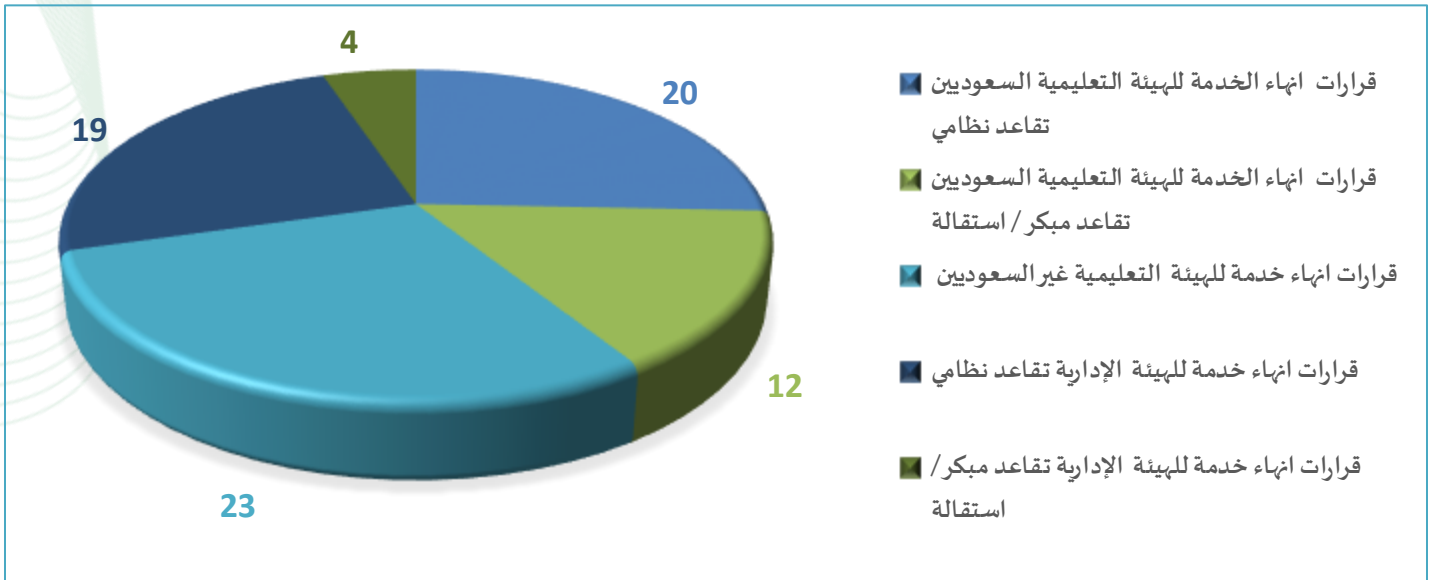
1500	تحديث بيانات منسوبي الجامعة في نظام (ERP)
94	إنشاء أرقام وظيفية لموظفي العقود والشركات بعد التعيين في نظام (ERP)
70	تحويل الوظائف المعتمدة بميزانية الجامعة بنظام (ERP)
17	تعديل جهة العمل للهيئة التعليمية غير السعوديين
15	تسكين المهندسين على سلم رواتب الوظائف الهندسية
70	طلبات إخلاء الطرف لكافة منسوبي الجامعة
500	استعلام رواتب شهرية إفرادية
23094	اعتماد الاجازات
15000	اعتماد المباشرات

العمليات الإلكترونية على نظام الموارد البشرية

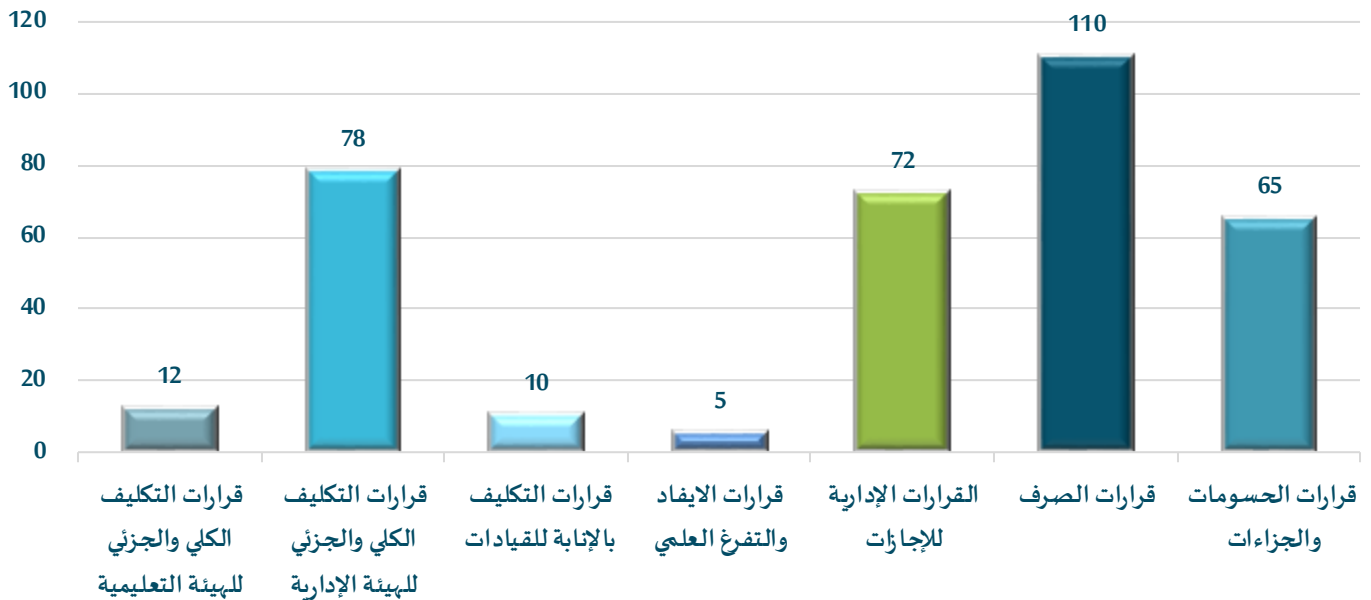


العمليات الوظيفية

إدارة عمليات الموارد البشرية



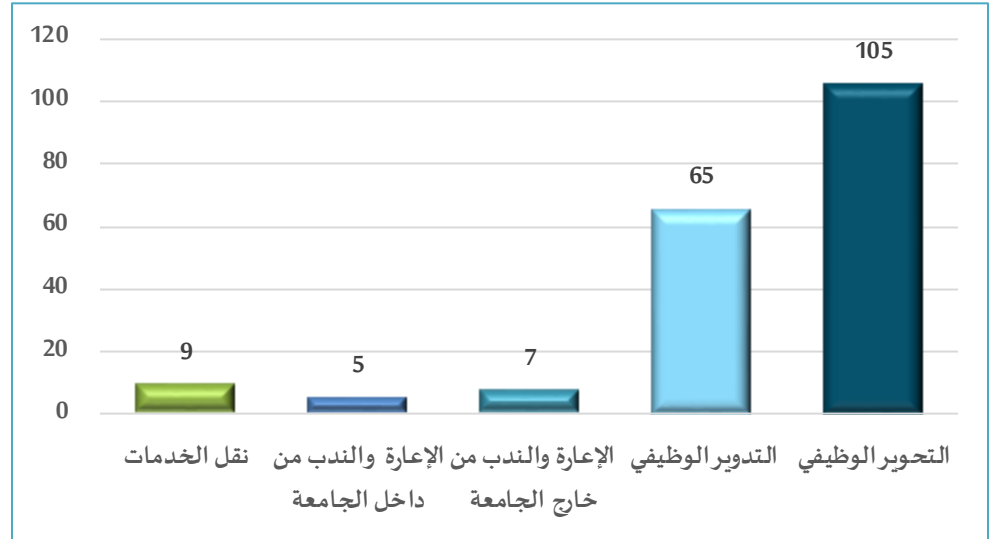
قرارات إنهاء الخدمة



القرارات الإدارية

إدارة تخطيط الموارد البشرية

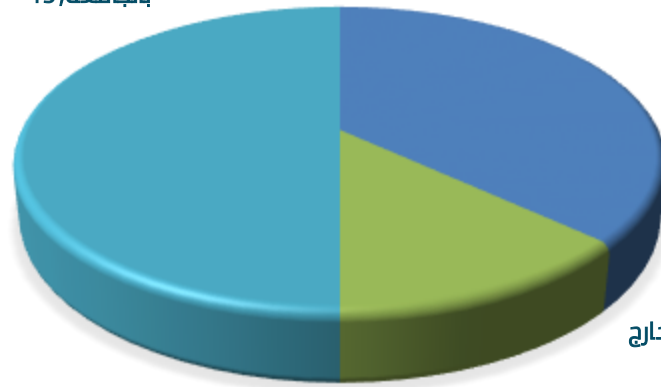
خدمات الهيئة الإدارية



خدمات الهيئة التعليمية

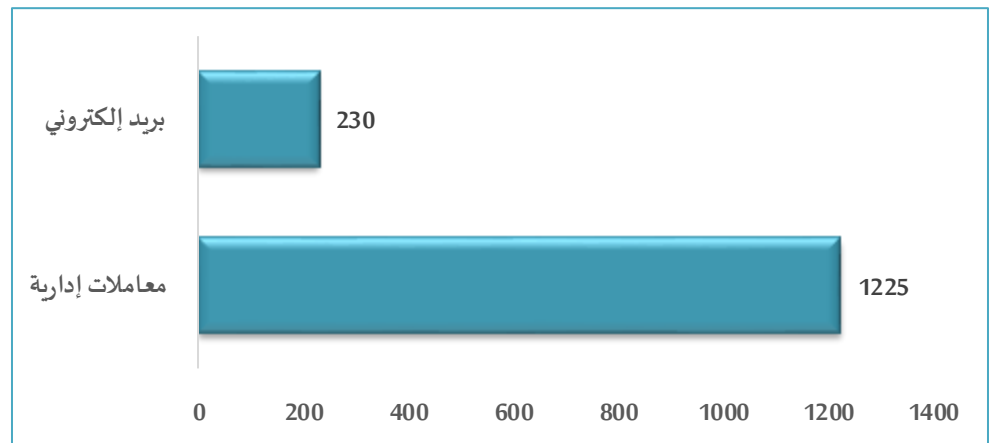
الإعلان عن الوظائف الشاغرة
بالجامعة، 19

الإعارة والندب من داخل
الجامعة، 14

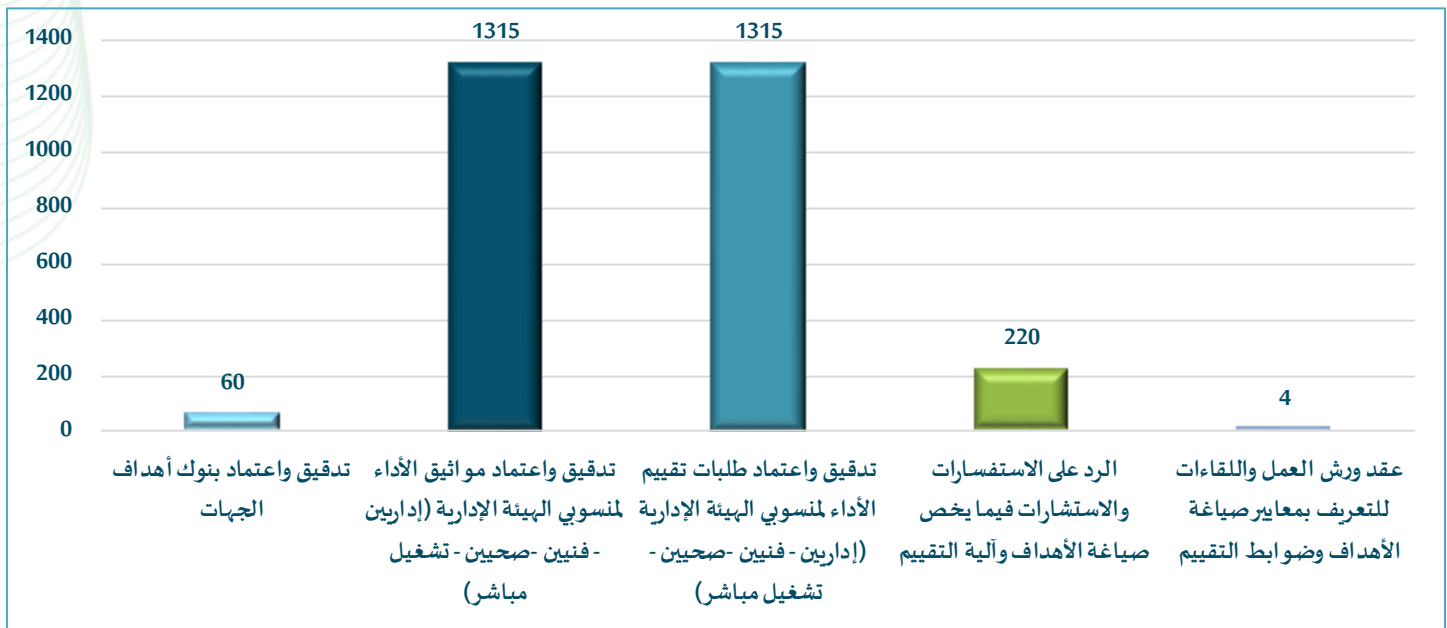


الإعارة والندب من خارج
الجامعة، 5

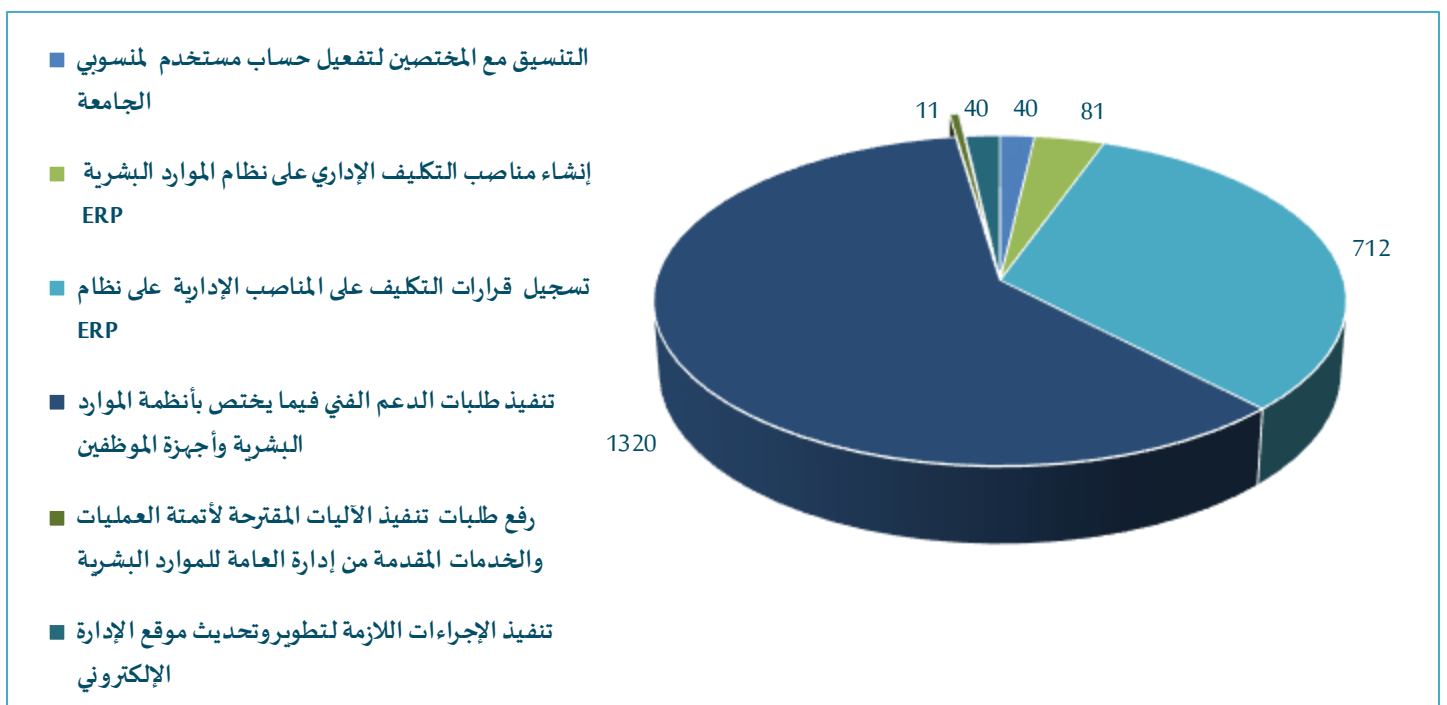
معاملات وبريد إلكتروني



إدارة تطوير الموارد البشرية

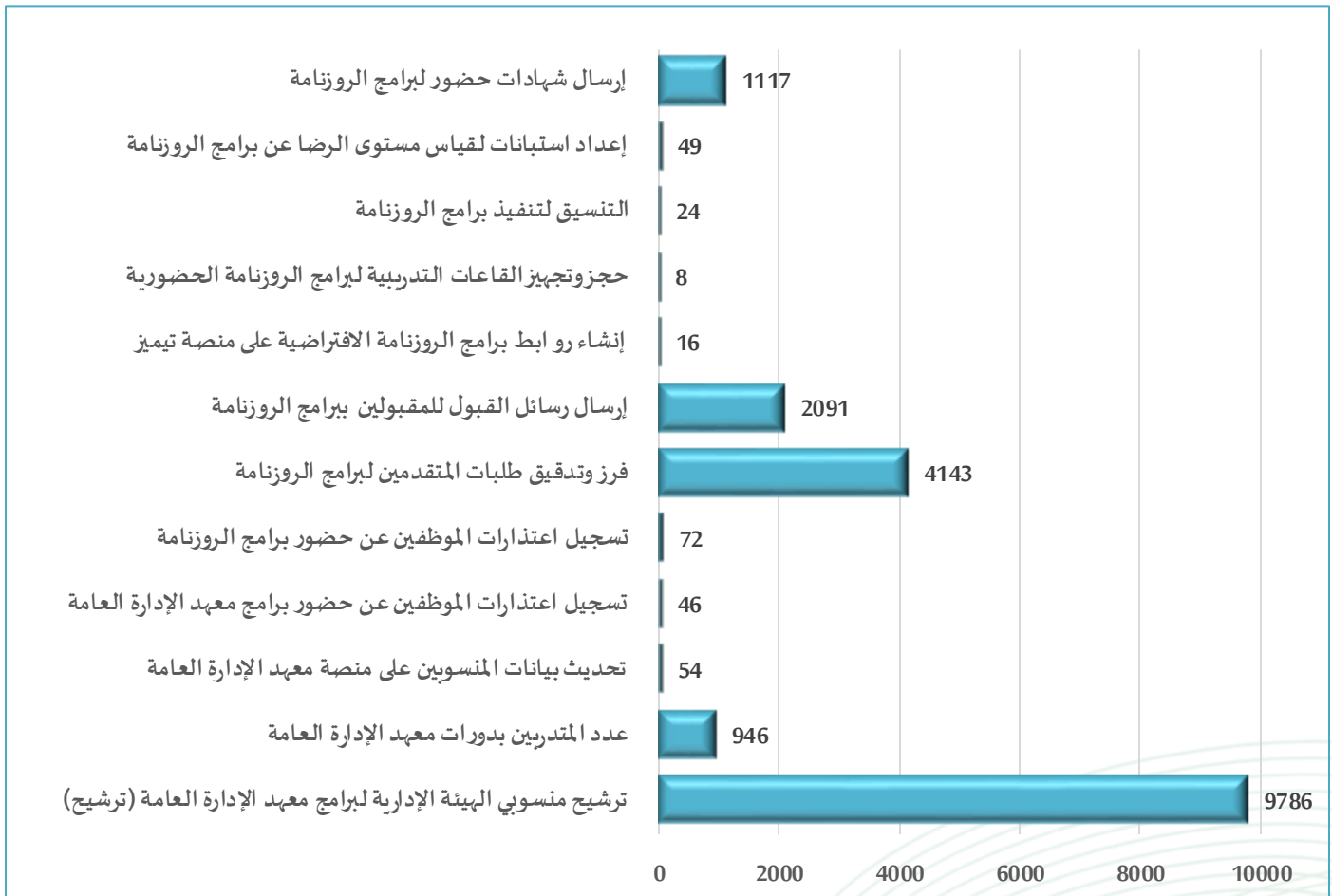


إدارة الأداء الوظيفي



دعم الأنظمة الإلكترونية

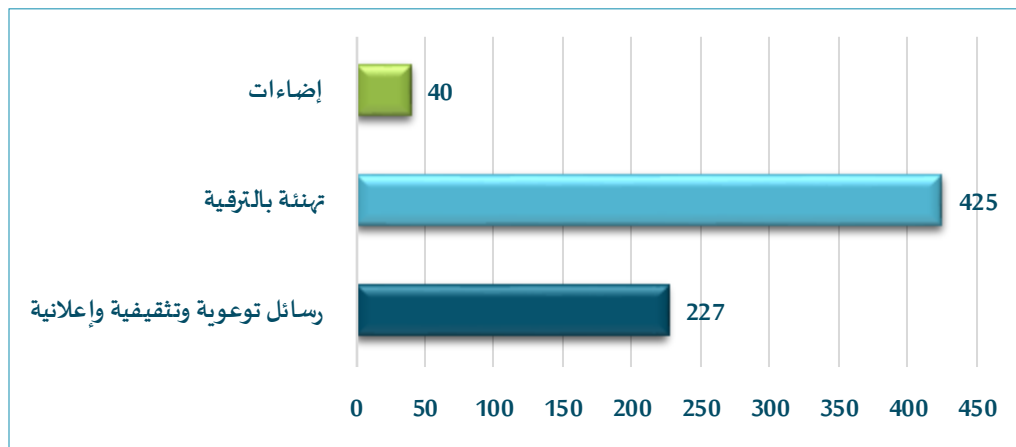
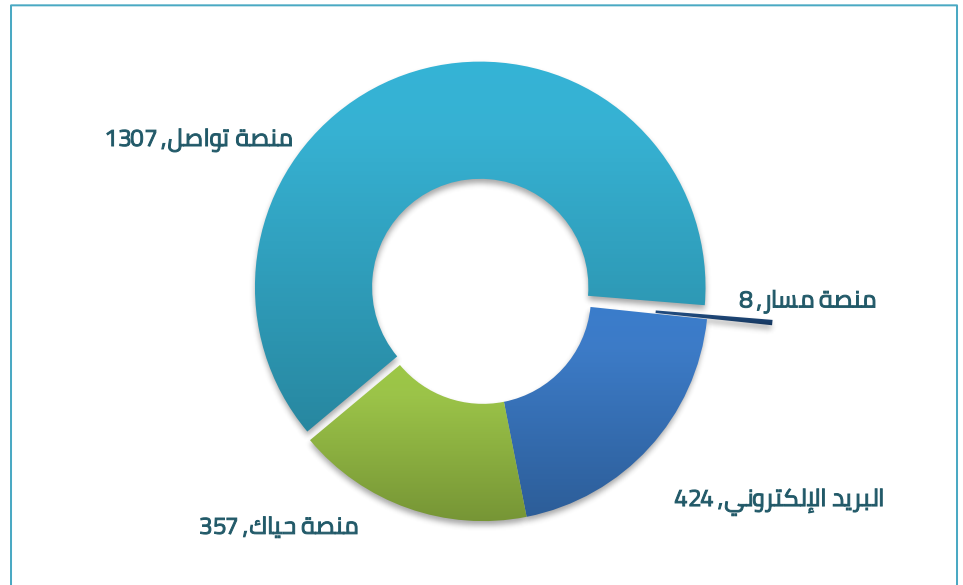
إدارة تطوير الموارد البشرية



التدريب

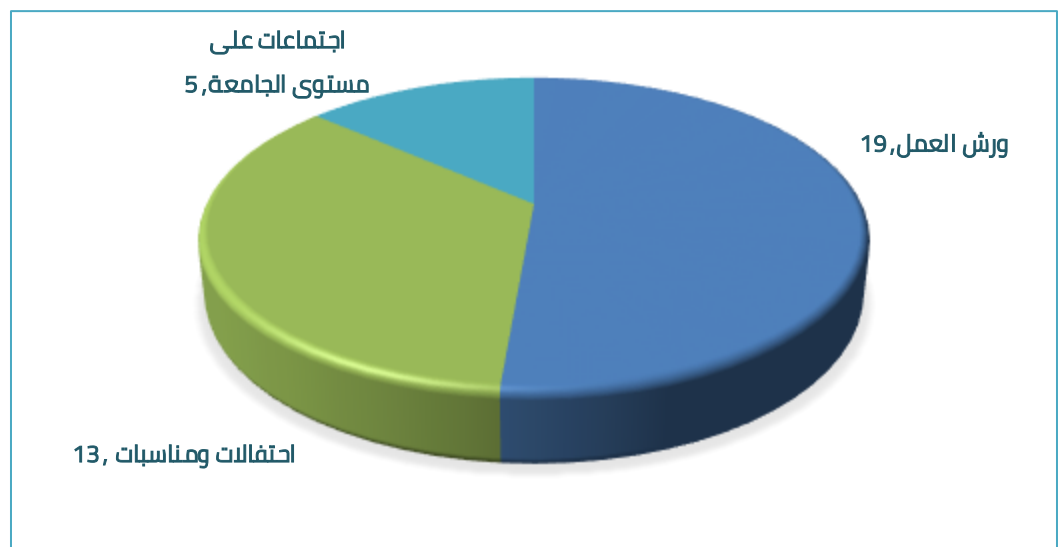
إدارة التواصل الداخلي

استفسارات وشكاوى



رسائل وتواصل

مشاركات وفعاليات

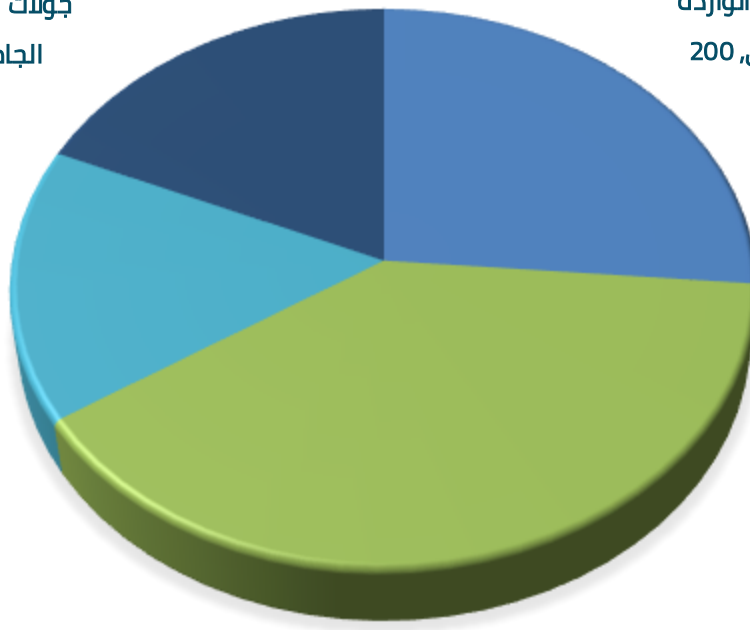


وحدة المتابعة

جولات ميدانية لكافة قطاعات
الجامعة بالشرطين, 140

الرد على الاستفسارات الواردة
على البريد الإلكتروني, 200

تسليم المسائل عن
غياب, 120

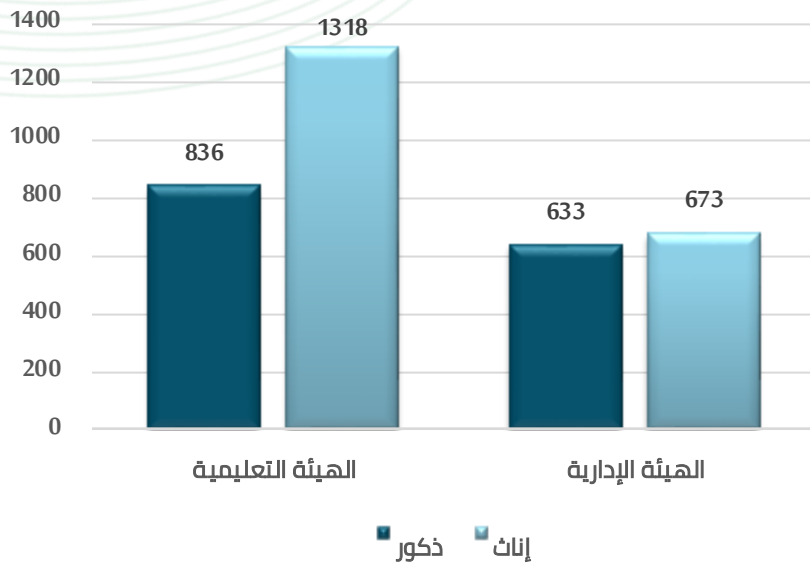


فحص تقارير الحضور
والانصراف الشهرية , 300

مهام وخدمات الوحدة

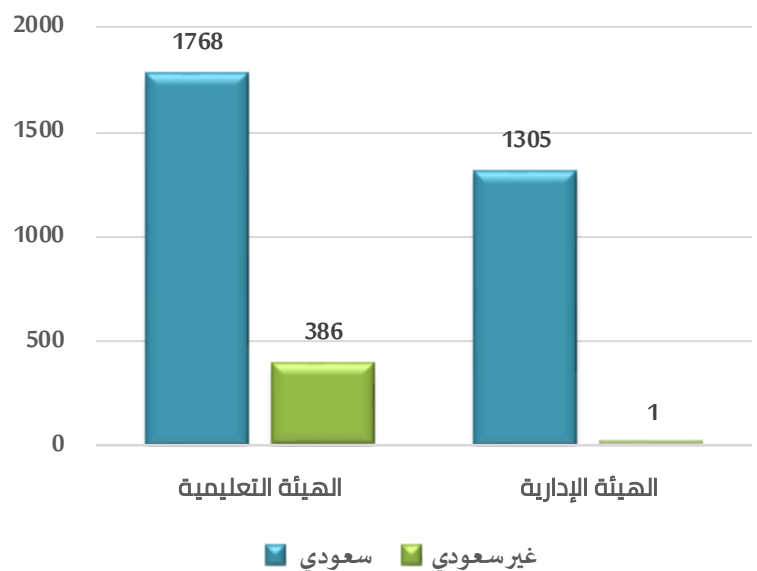
الإحصائيات

القوى العاملة

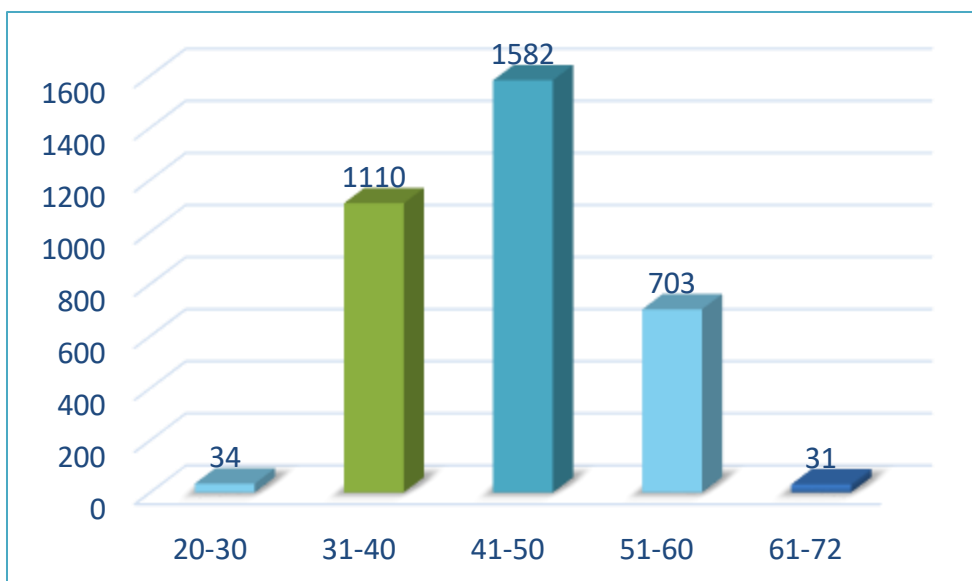
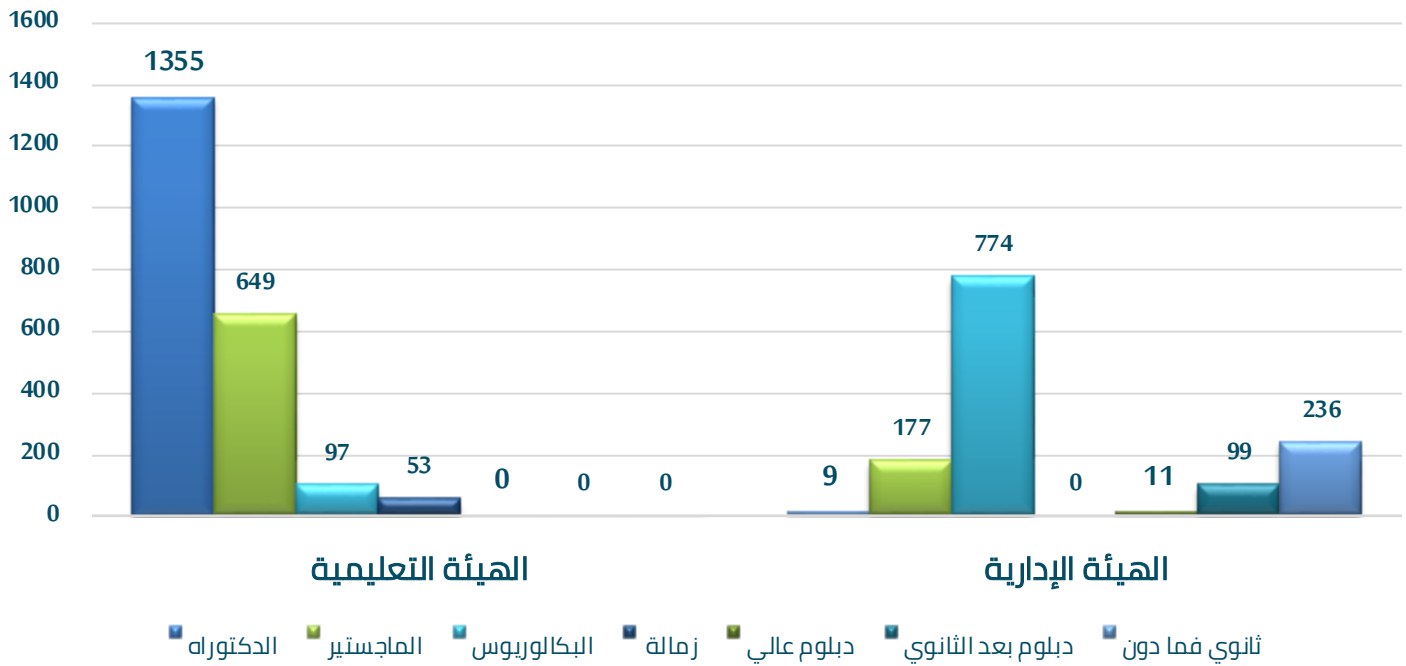


العدد/ الجنس
للهيئتين التعليمية والإدارية

عدد السعوديين وغير السعوديين
للهيئتين التعليمية والإدارية

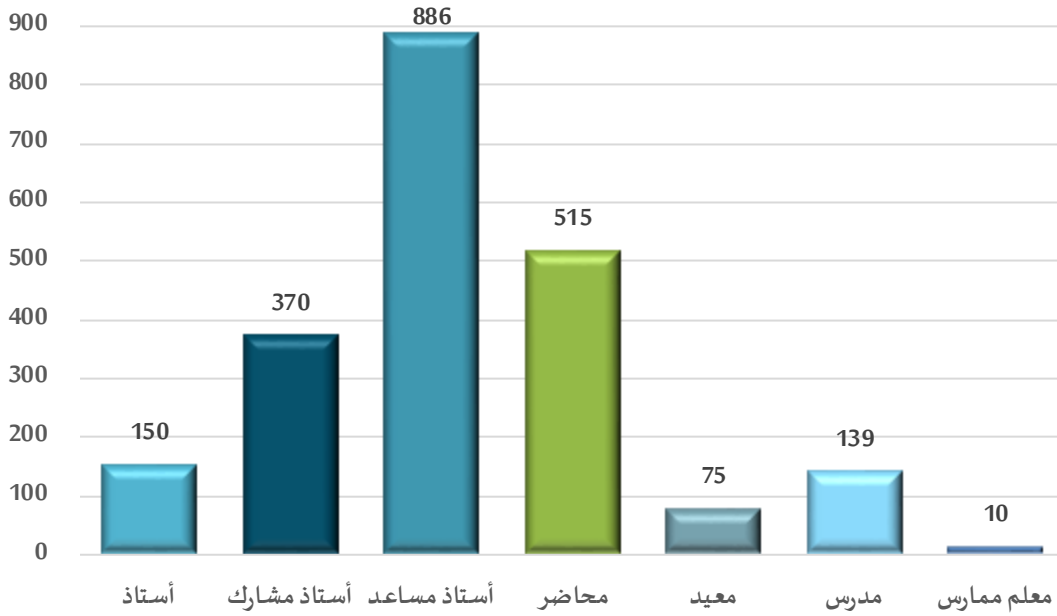
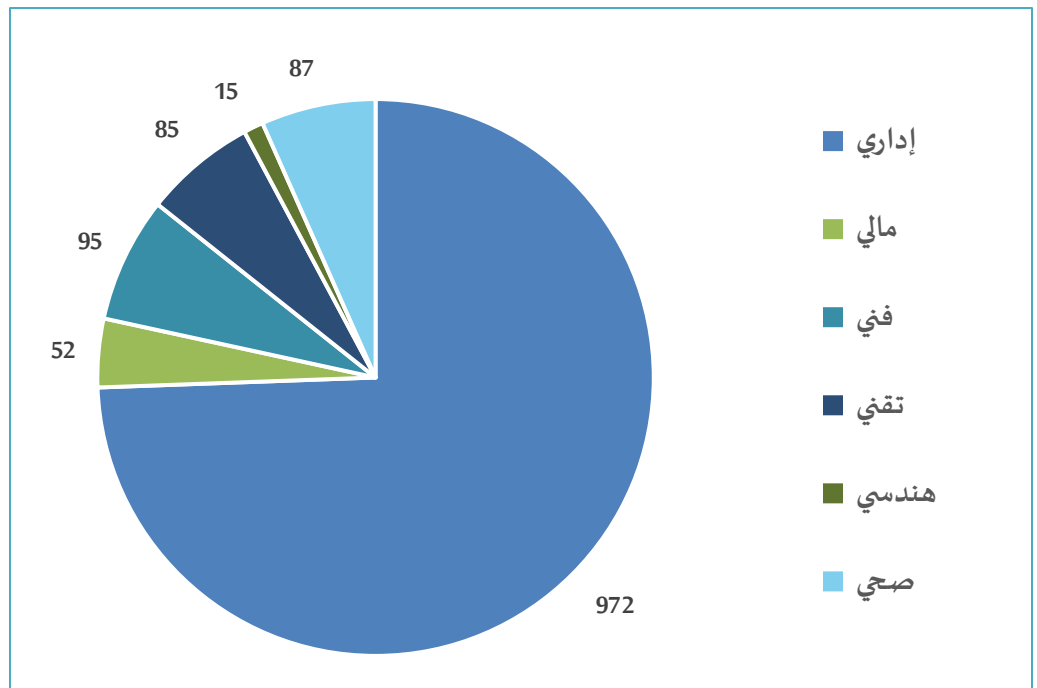


المؤهلات للهيئتين الأكاديمية والإدارية



معدل الأعمار
للهيئتين الأكاديمية والإدارية

القوى العاملة

الهيئة الأكاديمية
حسب الفئات الوظيفيةالهيئة الإدارية
حسب الفئات الوظيفية

الرمز الإلكتروني - QR



صفحة الإدارة العامة للموارد البشرية على موقع الجامعة

بيانات التواصل

الإدارة العامة للموارد البشرية
hr@uj.edu.sa

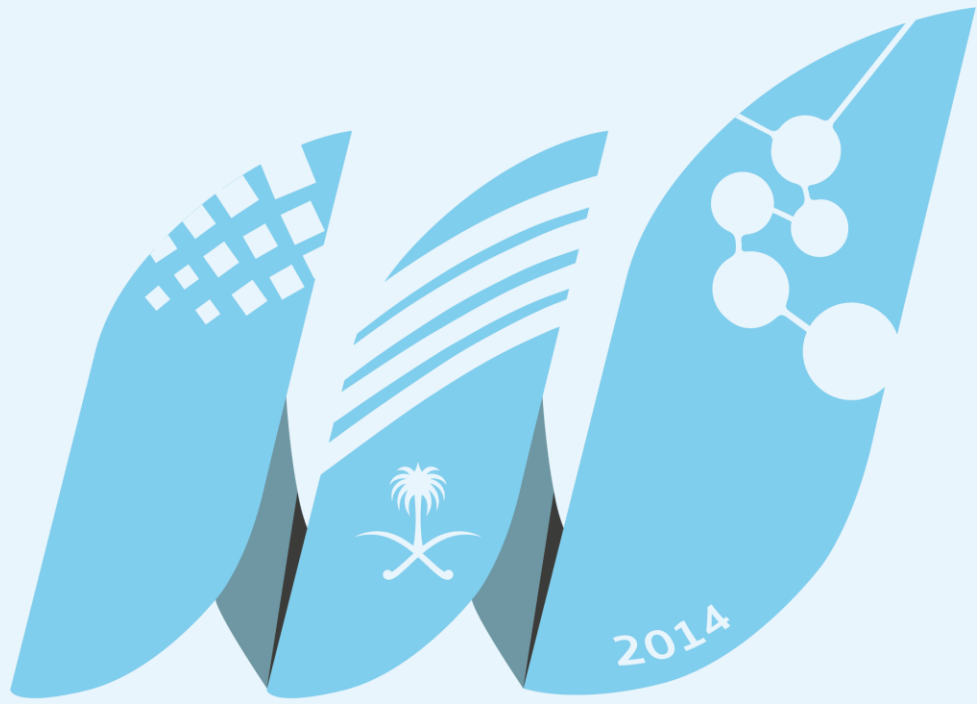
إدارة عمليات الموارد البشرية
hr.operations@uj.edu.sa

إدارة تخطيط الموارد البشرية
mgmt.planning.dept@uj.edu.sa

إدارة تطوير الموارد البشرية
hr.development@uj.edu.sa

إدارة التواصل الداخلي
hr.tawasol@uj.edu.sa

وحدة المتابعة
hr.att@uj.edu.sa



جامعة جدة

University of Jeddah